

# OGÓLNE WARUNKI HANDLOWE PRYZMET G. Pudełko Sp. J.

## §1 WSTĘP

1. Poniżej opisane **Ogólne Warunki Handlowe** (zwane dalej **OWH**) określają zasady współpracy dla Klientów (zwanych również Kupującymi) firmy **PRYZMET G. Pudełko Sp. J.** (zwanym również **Sprzedającym**), w zakresie sprzedaży towarów z oferty handlowej bezpośrednio związanej z prowadzoną działalnością gospodarczą.
2. OWH wraz z wszelkimi aktualizacjami dostępne są na stronie internetowej <http://pryzmet.pl/> w stopce strony, a na piśmie wniosek skierowany na adres: [info@pryzmet.pl](mailto:info@pryzmet.pl), przesyłane są Klientowi drogą elektroniczną lub papierową.
3. Przez pojęcie sprzedaż towaru z oferty handlowej należy rozumieć sprzedaż okuć budowlanych takich jak: zawiasy drzwiowe - nawierzchniowe, wrębowe i rolkowe, rygle, zasuwki, klamki, rozety, zamki wpuszczane - zwykłe, antywłamaniowe, antypaniczne, zasuwki wielopunktowe - antywłamaniowe, wkładki - zwykłe i atestowane, samozamykacze nawierzchniowe i podłogowe, okucia do okien rozwiernych, uchylnych, rozwierno-uchylnych oraz wychylnych, pochwytów drzwiowych - aluminiowych oraz ze stali nierdzewnej, progi uszczelniające, elektrozaczepy, elektrostyki, zamknięcia przeciwpaniczne - sterowane drążkiem lub w formie listwy naciskowej, otwieracze naświetli, siłowniki łańcuchowe, jak również okucia p.poż do systemów aluminiowych, chemia budowlana oraz automatyka zarówno drzwiowa jak i do oddymiania i przewietrzania, produkty firmy RENSON takie jak: nawiewniki okienne, kraty wentylacyjne, systemy ścian lamelowych, systemy przeciwsłoneczne.
4. PRYZMET G. Pudełko Sp. J. zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w ofercie handlowej, w związku z ciągłym rozwojem technologii i rosnącymi wymaganiami Klientów. Aktualizacja katalogów do najnowszej wersji należy do wyłącznego obowiązku Klienta. Aktualny katalog produktów dostępny jest na stronie internetowej <http://pryzmet.pl/>.
5. Postanowienia niniejszego OWH mają wyłączną moc obowiązującą w stosunku do przedsiębiorców – Klientów (stosunki gospodarcze B2B). Odmienne OWH Klienta nie będą uznawane przez PRYZMET G. Pudełko Sp. J. Po złożeniu zamówienia przez Kupującego, bezwzględnie obowiązują postanowienia niniejszego OWH, chociażby OWH Kupującego były odmienne.

## §2 ZŁOŻENIE ZAMÓWIENIA

1. Złożenie zamówienia przez Kupującego jest równoznaczne z akceptacją niniejszych Ogólnych Warunków Handlowych.
2. Wraz ze złożeniem pierwszego zamówienia Kupujący jest zobowiązany do przesłania w formie elektronicznej na adres: [info@pryzmet.pl](mailto:info@pryzmet.pl), aktualnych dokumentów rejestrowych firmy t.j. wpis do ewidencji działalności gospodarczej lub KRS oraz kopii nadania numeru NIP i REGON, zgodnych z oryginałem. Dodatkowo należy przesłać uzupełnioną KARTĘ KLIENTA (Załącznik nr 1).

3. Realizacja zamówień odbywa się zgodnie z zasadami zawartymi w niniejszych OWH, z uwzględnieniem ewentualnych wyjątków, do których odnoszą się ustalenia indywidualne pomiędzy stronami (np. wykończenia w kolorach specjalnych, towary pozakatalogowe itp.), potwierdzone na piśmie przez Sprzedającego.
4. Zamówienia w formie elektronicznej należy składać na adres e-mail: [info@pryzmet.pl](mailto:info@pryzmet.pl) lub poprzez system zamówieniowy MISTRAL. Zamówienia powinny zawierać następujące informacje dotyczące zamawianego towaru: numer katalogowy, ilość, jednostkę miary, rodzaj wykończenia, dane zamawiającego, miejsce dostawy (w przypadku gdy jest ono inne niż wskazane w załączniku nr 1).
5. Zamówienia składane poprzez e-mail uważa się za ważne jedynie w przypadku wysłania z wskazanego przez Klienta adresu i przez upoważnioną do składania zamówień w imieniu Kupującego osobę – dane zawarte w załączniku nr 1.
6. Sprzedający nie ponosi odpowiedzialności za błędne złożenie zamówienia przez Klienta.
7. Wszelkie korekty lub anulacje składane przez Kupującego, dotyczące zamówień przyjętych wcześniej do realizacji, mogą nastąpić wyłącznie za pisemną zgodą Sprzedającego. Brak potwierdzenia przyjęcia zmian lub anulowania zamówienia przez Sprzedającego, bądź ich odrzucenie, skutkuje koniecznością przyjęcia zamówienia przez Kupującego w pierwotnej formie oraz uregulowania całości należności tym związanych.
8. Kupujący nie może, bez pisemnej zgody Sprzedającego dokonać cesji praw wynikających z zawartej umowy na podstawie OWH sprzedaży towarów na rzecz osób trzecich.

### §3 CENY I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zamówienia są realizowane po cenach zgodnych z cennikiem Sprzedającego, obowiązującym w dniu wpłynięcia zamówienia uwzględniając indywidualne rabaty i inne ustalenia handlowe pomiędzy Kupującym i Sprzedającym. Całkowita wartość zamówienia jest określana na potwierdzeniu przesłanym do klienta, po opracowaniu zamówienia przez Sprzedającego.
2. Formą płatności jest przelew bankowy na numer rachunku Banku Sprzedającego wskazany na fakturze. Wszelkie koszty obrotu bankowego ponosi wyłącznie Kupujący.
3. Chwilą zapłaty ceny jest wpływ środków na konto Sprzedającego.
4. Wszelkie informacje handlowe o charakterze reklamowym i marketingowym niezależnie od formy nie stanowią oferty w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego.
5. Wszelkie dokumenty firmy PRYZMET G. Pudełko Sp. J., w tym zdjęcia, rysunki i kalkulacje, oferty, wyceny oraz inne dane stanowią wyłączną własność Sprzedającego i zastrzeżone są prawami autorskimi. Udostępnianie tych danych w jakiegokolwiek formie osobom trzecim jest niedozwolone.
6. Poprzez wartość zamówienia rozumie się cenę zakupu towarów łącznie z podatkiem VAT.
7. Cennik zawiera zawsze ceny netto w walucie PLN.
8. Sprzedający zastrzega sobie prawo do zmiany obowiązującego cennika w całości, równocześnie informując o tym fakcie Kupującego na 14 dni przed jego wejściem w życie. Niniejsza sytuacja dotyczy

planowanych, całościowych zmian cennika. Cennik przesyłany jest Kupującemu w formie elektronicznej na adres wskazany w załączniku nr 1.

9. Zamówienia przyjmowane na zasadach pełnej przedpłaty, są realizowane po dokonaniu płatności przez Kupującego, w związku z czym termin realizacji zlecenia liczony jest od daty zaksięgowania należności na koncie Sprzedającego.

10. Brak dokonania należnej płatności, za zamówienie realizowane na zasadach pełnej przedpłaty, w terminie 7 dni kalendarzowych od daty otrzymania faktury pro-forma (w tym drogą elektroniczną na wskazany adres) skutkuje usunięciem zlecenia z systemu Sprzedającego.

11. PRYZMET G. Pudełko Sp. J. nie ma obowiązku udzielenia Kupującemu zgody na zakup towaru z odroczonym terminem płatności. Wszelkie warunki płatności, w tym ewentualne przyznanie limitu kredytowego oraz sprzedaż towarów z odroczonym terminem płatności, są ustalane przez Sprzedającego indywidualnie w odniesieniu do każdego z Kupujących.

12. Opóźnienia w płatnościach mogą skutkować naliczeniem odsetek ustawowych za opóźnienie w zapłacie.

13. Sprzedający zastrzega sobie prawo do wstrzymania realizacji wszystkich zamówień Kupującego, jak również wstrzymania wydania zamówień już gotowych, do momentu uregulowania przeterminowanych płatności.

14. W razie dopuszczenia się opóźnienia z płatnością przez Kupującego, po bezskutecznym upływie dodatkowego terminu 7 dni, Sprzedający jest uprawniony do odstąpienia od realizacji umowy. W takim wypadku Klient umożliwia wstęp na teren budowy i odbiór dostarczonego przez PRYZMET G. Pudełko Sp. J. towaru.

15. W przypadku nadania limitu kredytowego PRYZMET G. Pudełko Sp. J. ma prawo ustalić zabezpieczenie nadanego limitu.

#### **§4 ZASTRZEŻENIE WŁASNOŚCI**

1. Towar pozostaje własnością PRYZMET G. Pudełko Sp. J. do momentu uregulowania przez Kupującego całości kwoty wskazanej na fakturze VAT odnoszącej się do danego zamówienia.

2. Kupujący ma obowiązek niezwłocznego poinformowania Sprzedającego o prowadzeniu przeciwko Kupującemu postępowania egzekucyjnego, w trakcie którego towar może ulec zajęciu przez organ egzekucyjny.

3. Jeśli dostarczone przez Sprzedającego towary zostaną połączone lub pomieszane z innym rzeczami, Sprzedający staje się współwłaścicielem nowej rzeczy w stosunku obiektywnej wartości dostarczonych towarów do innych rzeczy w momencie połączenia lub pomieszczenia.

4. Do chwili całkowitej zapłaty za dostarczony towar Kupujący zobowiązany jest do należytego obchodzenia się z towarem i ewentualnie zawarcia na własny koszt umowy jego ubezpieczenia.

5. Klient uprawniony jest do dalszej odsprzedaży rzeczy sprzedanej lub przetworzenia dostarczonego towaru, jednak do momentu całkowitej zapłaty za dostarczone rzeczy, przenosi wszystkie wierzytelności przyszłe z dalszej odsprzedaży lub przetworzenia dostarczonego towaru na rzecz PRYZMET G. Pudełko Sp. J.

## §5 DOSTAWA

1. Terminy dostaw, w przypadku zapewnienia transportu przez PRYZMET G. Pudełko Sp. J. określane są zgodnie z zasadami obowiązującymi przez przewoźnika – spedycję zewnętrzną.
2. Dostawy częściowe (tzn w niepełnej ilości zamówionej) są dopuszczalne, o ile jest to uzasadnione.
3. W przypadku odbioru własnego bądź wysyłki materiału na koszt Kupującego obowiązują ustalenia indywidualne pomiędzy stronami, potwierdzone w formie pisemnej lub elektronicznej przez Sprzedającego. Odbiór lub wysyłka towaru w takim przypadku następuje zawsze na wyłączne ryzyko Kupującego.
4. Ryzyko utraty lub uszkodzenia towaru przechodzi na Kupującego z chwilą przekazania towaru przewoźnikowi, najpóźniej z chwilą opuszczenia towaru z magazynu Sprzedającego.
5. Kupujący zobowiązany jest odebrać zamówiony towar. Nieodebranie towaru nie zwalnia Kupującego z obowiązku dokonania zapłaty ceny całościowej oraz poniesienia dodatkowych kosztów związanych z transportem nieodebranego towaru.
6. Adres dostawy jest określany przez Kupującego wraz ze złożeniem zamówienia. Jeśli towar z zamówienia ma zostać dostarczony pod inny adres dostawy, należy o tym poinformować wraz ze złożeniem zamówienia. Zmiana adresu dostawy w późniejszym terminie niż przy złożeniu zamówienia może nie zostać uwzględniona lub może spowodować przesunięcie terminu dostawy.
7. Klient jest zobowiązany do sprawdzenia dostawy pod względem ilości paczek oraz pod względem ew. widocznych uszkodzeń transportowych podczas odbioru materiału. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych, bądź uszkodzeń transportowych należy sporządzić protokół (Załącznik nr 3) z udziałem przewoźnika, podpisany przez odbierającego materiał oraz przewoźnika i przesać go na adres e-mail: info@pryzmet.pl w terminie do 24h od daty odbioru towaru. Po upływie tego terminu dostawę uznaje się za sprawdzoną, nie posiadającą widocznych uszkodzeń i zgodną z dokumentami dostawy.
8. Za odbiór pełnowartościowego towaru uznaje się poświadczenie przez upoważnionego przedstawiciela Kupującego w formie i zasadzie wymaganej przez przewoźnika – firmę zewnętrzną.
9. Sprzedający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne opóźnienia w dostawie, powstałe z winy poddostawców lub w wyniku działania siły wyższej.
10. Jeśli przeszkoda w dostawie uniemożliwia jej zrealizowanie w stosownie przedłużonym terminie dostawy, Sprzedający jest uprawniony do odstąpienia od umowy.

## §6 REKLAMACJE

1. Wszelkie wady jakościowe odnoszące się do dostarczonego towaru należy zgłosić w terminie nie przekraczającym 7 dni roboczych licząc od daty dostawy.
2. W razie ujawnienia się wady rzeczy, Sprzedający w przypadku uwzględnienia rodzaju wady i słusznych interesów Klienta, jest uprawniony w pierwszej kolejności do usunięcia wady lub dostarczenia rzeczy wolnej od wad.

3. Zgłoszenia reklamacyjne należy przysyłać na uzupełnionym formularzu reklamacyjnym (Załącznik nr 4) na adres e-mail: reklamacje@pryzmet.pl, dołączając dokumentację fotograficzną, przedstawiającą wskazane w formularzu wady towaru. Dokumentacja fotograficzna jest konieczna do wstępnej interpretacji zasadności zgłoszenia.
4. W ciągu 72h od daty otrzymania kompletnego zgłoszenia Kupujący zostanie poinformowany o przyjęciu zgłoszenia, nadaniu indywidualnego numeru referencyjnego dla zgłoszenia oraz rozpoczęciu procedury reklamacyjnej mającej na celu weryfikację zasadności zgłoszenia.
5. Kupujący jest zobowiązany do umożliwienia oględzin wadliwego towaru przez przedstawiciela Sprzedającego. Konieczność oględzin reklamowanego materiału oraz miejsce oględzin będzie określone indywidualnie dla każdego zgłoszenia.
6. Sprzedający zastrzega sobie prawo do obciążenia Kupującego wszelkimi kosztami związanymi z prowadzeniem postępowania reklamacyjnego, w przypadku gdy zgłoszenie reklamacyjne zostanie rozpatrzone jako bezzasadne.
7. Zgłoszenia reklamacyjne rozpatrywane są w ciągu 14 dni roboczych (dotyczy dni roboczych od Poniedziałku do Piątku).
8. Kupujący nie jest uprawniony do wstrzymania zapłaty za towar i/lub usługę z powodu zgłoszonych reklamacji lub innych roszczeń związanych z wykonaniem umowy.

## **§ 7 ZAKRES STOSOWANIA**

Ogólne Warunki Handlowe PRYZMET G. Pudełko Sp. J. zwane OWH mają zastosowanie przy wszystkich umowach sprzedaży towarów i świadczenia usług zawieranych przez PRYZMET G. Pudełko Sp. J. z Kupującym.

## **§ 8 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Spory mogące wyniknąć pomiędzy stronami będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla Sprzedającego.
2. OWH obowiązują od 1 kwietnia 2019 roku.